



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Νοεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5091

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3485

2η Τροποποίηση της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα: «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"».

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 4314/23.12.2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 67.

2. Την με αριθμ. C (2015) 9170/11.12.2015 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.

3. Το π.δ. 63/21.04.2005 «Κωδικοποίηση νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α'/22.04.2005) και ειδικότερα το άρθρο 90 «Ελεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις».

4. Το π.δ. 88/29.08.2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 160/Α'/29.08.2018).

5. Τη με αριθμ. 2536/35588/27.03.2015 (ΦΕΚ 195/ΥΟΔΔ/30.03.2015) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας με την οποία διορίστηκε ο Κασίμης Χαράλαμπος του Παναγιώτη στη θέση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

6. Το π.δ. 24/27.01.2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 20/Α'/27.01.2015).

7. Το π.δ. 70/22.09.2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22.09.2015) σύμφωνα με τις διατάξεις του οποίου το Υπουργείο Αγροτικής

Ανάπτυξης και Τροφίμων που είχε συγχωνευθεί με την παρ. 1 του άρθρου 3 του π.δ. 24/2015 με το Υπουργείο Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής και τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του πρώην Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας σε Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, ανασυνιστάται και το Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας μετονομάζεται σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

8. Του π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (ΦΕΚ 138/Α'/15-09-2017), όπως ισχύει κάθε φορά.

9. Την με αριθμό 24944/20.09.2016 (ΦΕΚ 3066/Β'/26.09.2016) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αναδιάρθρωση των Ειδικών Υπηρεσιών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Την ανάγκη τροποποίησης της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 3417/2016 (ΦΕΚ 4222/Β'/28-12-2016) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Τροφίμων και ισχύει.

11. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1

Στο τέλος της υπο-ενότητας «Έκδοση πρόσκλησης» της ενότητας «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας Ι.1.1 «Έκδοση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», προστίθεται παράγραφος ως εξής:

«Η πρόσκληση δύναται να τροποποιηθεί, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων στήριξης. Ειδικά στην περίπτωση που η τροποποίηση αφορά την παράταση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων στήριξης, δεν απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΠΑΑ.

Σε κάθε περίπτωση, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη σαφή και ευρεία ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων για την εν λόγω τροποποίηση.»

Άρθρο 2

Η υπο-ενότητα «Υποβολή αιτήσεων στήριξης» της ενότητας «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας Ι.1.2 «Υποβολή αιτήσεων στήριξης» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Υποβολή αιτήσεων στήριξης

Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν, μετά τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, να υποβάλλουν προς την ΕΥΔ ΠΑΑ ή το φορέα που εκχωρείται η αρμοδιότητα, αιτήσεις στήριξης σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στην εν λόγω πρόσκληση. Οι εν λόγω αιτήσεις περιλαμβάνουν, κατά περίπτωση μέτρου / υπομέτρου / δράσης, ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- i. στοιχεία του αιτούντος·
- ii. στοιχεία της υφιστάμενης κατάστασης της εκμετάλλευσης ή της επιχείρησης του δυνητικού δικαιούχου, όπου απαιτείται·
- iii. στοιχεία σώρευσης κρατικών ενισχύσεων, όπου απαιτείται·
- iv. περιγραφή της προτεινόμενης πράξης·
- v. αναλυτικό προϋπολογισμό ή, για τις παρεμβάσεις που σχετίζονται με εκτάσεις ή αριθμό ζώων, εκτίμηση του προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης·
- vi. στοιχεία για τον υπολογισμό των κοινών και ειδικών δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης·
- vii. ειδικές πληροφορίες ανάλογα με το μέτρο / υπομέτρο / δράση.

Ειδικά για τις παρεμβάσεις που σχετίζονται με εκτάσεις ή αριθμό ζώων, οι αιτούντες υποχρεούνται, εφόσον αυτό καθορίζεται στη σχετική πρόσκληση, να υποβάλλουν μια ενιαία αίτηση τόσο ως αίτηση στήριξης, στο πλαίσιο των σχετικών μέτρων / υπομέτρων / δράσεων, όσο και ως αίτηση για τα καθεστώτα άμεσων ενισχύσεων του Καν (ΕΕ) 1307/2013. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο το γεωργό ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του και συγκεκριμένα:

- είτε απευθείας στον ΟΠΕΚΕΠΕ μέσω κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος,
- είτε μέσω ενός πιστοποιημένου φορέα υποδοχής αίτησης.

Όπου απαιτείται, παρέχονται στους ενδιαφερόμενους προσυμπληρωμένα υποδείγματα αιτήσεων με βάση τις εκτάσεις που καθορίστηκαν για το έτος που προηγείται της αίτησης στήριξης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παράγραφος 3 του Καν. 1306/2013.

Η υποβολή των αιτήσεων για στήριξη πραγματοποιείται:

- για παρεμβάσεις ιδιωτικών επενδύσεων μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ)·
- για παρεμβάσεις που σχετίζονται με εκτάσεις ή αριθμό ζώων μέσω κατάλληλου Πληροφοριακού Συστήματος ή

μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΟΠΣΕΑΕ)·

- για λοιπές παρεμβάσεις, συμπεριλαμβανομένων των δημοσίων επενδύσεων, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ).

Εφόσον η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής.

Μετά την ηλεκτρονική υποβολή και εφόσον προβλέπεται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, οι δυνητικοί δικαιούχοι αποστέλλουν, εντός προθεσμίας που καθορίζεται στην πρόσκληση, στην ΕΥΔ ΠΑΑ ή στο φορέα που εκχωρείται η αρμοδιότητα, υπογεγραμμένο αντίγραφο ή αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης στήριξης όπως παράγεται από το κατά περίπτωση Πληροφοριακό Σύστημα, καθώς και τυχόν δικαιολογητικά που σύμφωνα με την πρόσκληση, δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Η ορθή καταχώριση και υποβολή της ενιαίας αίτησης στη διαδικτυακή εφαρμογή, η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της είναι της αποκλειστικής ευθύνης του αιτούντα.

Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι αιτούντες αποδέχονται την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων.».

Άρθρο 3

Η ενότητα «Περιγραφή διαδικασίας» της Διαδικασίας Ι.1.4 «Ένταξη πράξεων» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Περιγραφή Διαδικασίας

Μετά την ολοκλήρωση της Διαδικασίας Ι.1.3 και εφόσον οι διαδικασίες υποδοχής και διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων έχουν πραγματοποιηθεί σε πληροφοριακό σύστημα εκτός του ΟΠΣΑΑ, το σύνολο των υποβληθεισών αιτήσεων, μαζί με τα αντίστοιχα αποτελέσματα των διοικητικών ελέγχων, μεταφέρεται από το κατά περίπτωση πληροφοριακό σύστημα, με χρήση κατάλληλης υπηρεσίας διαδικτύου, στο ΟΠΣΑΑ όπου κάθε αίτηση λαμβάνει μοναδικό κωδικό.

Για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη εκδίδεται Απόφαση Ένταξης Πράξεων, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 66 του ν. 4314/2014, με την οποία κάθε αίτηση χαρακτηρίζεται ως πράξη του ΠΑΑ κατά την έννοια του άρθρου 2.(9) Καν (ΕΕ) 1303/2013.

Η έκδοση του σχεδίου Απόφασης Ένταξης πραγματοποιείται στο ΟΠΣΑΑ με ευθύνη της ΕΥΔ ΠΑΑ ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα και με βάση τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις σχετικές αιτήσεις και τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου αυτών. Η απόφαση δύναται να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες πράξεις.

Κάθε απόφαση Ένταξης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τον κωδικό ΟΠΣΑΑ και τα βασικά στοιχεία των αντίστοιχων πράξεων (π.χ. τίτλος και προϋπολογισμός πράξης, αν δεν αναφέρονται προσωπικά στοιχεία των δικαιούχων,

στοιχεία έκτασης ή αριθμού ζώων κ.τ.λ.) τις υποχρεώσεις/δεσμεύσεις των δικαιούχων, τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης, έλεγχους και κυρώσεις.

Αναφορικά με το αναλυτικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πράξης ή τις αναλυτικές δεσμεύσεις που αναλαμβάνονται από το δικαιούχο κάθε πράξης (πχ στοιχεία εντασσόμενων ζώων και αγροτεμαχίων ή άλλων εκτάσεων) η απόφαση παραπέμπει στην αίτηση στήριξη, όπως αυτή έχει υποβληθεί από το δικαιούχο στο κατά περίπτωση πληροφοριακό σύστημα και διαμορφωθεί κατά το διοικητικό έλεγχό της.

Ο τελικός διατάκτης της απόφασης είναι ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών πόρων ή ο Γενικός Γραμματέας ή Περιφερειάρχης που προΐσταται του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα.

Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ. Επιπλέον δημοσιοποιείται με ευθύνη της ΕΥΔ ΠΑΑ ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο ή/και κοινοποιείται ατομικά (μέσω ηλεκτρονικού ή απλού ταχυδρομείου) στο δικαιούχο. Τα παραπάνω δύναται να εξειδικεύονται στο θεσμικό πλαίσιο του κάθε μέτρου.

Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), η απόφαση Ένταξης αποτελεί την πρόταση εγγραφής τους.».

Άρθρο 4

Η ενότητα «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας Ι.1.6 «Τροποποίηση πράξης» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β' /4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Περιγραφή Διαδικασίας

Η διαπίστωση της ανάγκης τροποποίησης της πράξης μπορεί να προκύψει:

- Με την υποβολή αιτήματος τροποποίησης στοιχείων της πράξης από το δικαιούχο. Στο αίτημα θα πρέπει να αναφέρονται τα σημεία τροποποίησης και να τεκμηριώνονται επαρκώς οι λόγοι τροποποίησης στοιχείων της πράξης. Στο αίτημα επισυνάπτονται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν το αίτημα. Αντίστοιχο αίτημα υποβάλλεται και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Καν. 640/2014. Εφόσον προβλέπεται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, είναι δυνατό το αίτημα τροποποίησης να αποτελεί τμήμα του αιτήματος πληρωμής.

- Κατά τη διαδικασία παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης ή αποκλίσεις κατά την υλοποίηση της πράξης (λόγω διαχειριστικών προβλημάτων, εμπλοκών στην εκτέλεση της πράξης κα.).

- Κατά τη διαδικασία ελέγχου της πράξης, στην περίπτωση που διαπιστώνονται αλλαγές στα στοιχεία της πράξης σε σχέση με αυτά που αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης.

Οι τροποποιήσεις μπορεί να αφορούν:

- τροποποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης".

- παράταση του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της Πράξης".

- αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου (της νομικής μορφής, της επωνυμίας της επιχείρησης κλπ.)·

- μεταβιβάσεις εκμεταλλεύσεων·

- μεταβολή του χρηματοδοτικού σχήματος (π.χ. ίδια συμμετοχή, τραπεζικός δανεισμός κλπ.)·

- διόρθωση προφανών σφαλμάτων·

- άλλοι λόγοι οι οποίοι εξειδικεύονται στο θεσμικό πλαίσιο.

Τα αιτήματα τροποποίησης πραγματοποιούνται:

- για παρεμβάσεις ιδιωτικών επενδύσεων μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ)·

- για παρεμβάσεις που σχετίζονται με εκτάσεις ή αριθμό ζώων μέσω κατάλληλου Πληροφοριακού Συστήματος ή μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΟΠΣΕΑΕ)·

- για λοιπές παρεμβάσεις, συμπεριλαμβανομένων των δημοσίων επενδύσεων, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΟΠΣΑΑ).

Μετά την ηλεκτρονική υποβολή, οι δικαιούχοι οφείλουν, εντός προθεσμίας που καθορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο, να αποστείλουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ ή το φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης τροποποίησης, όπως αυτό παράγεται από το σχετικό πληροφοριακό σύστημα, καθώς και τυχόν δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Με την ολοκλήρωση της υποβολής αιτήματος τροποποίησης από το δικαιούχο ή τη διαπίστωση της ανάγκης αλλαγής στοιχείων της πράξης η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, εξετάζει τις διαφοροποιήσεις ιδίως ως προς:

- την επίπτωσή τους στα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής·

- τη σκοπιμότητα της τροποποίησης.

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις ένταξης της πράξης και να μην αλλοιώνεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της σε βαθμό που να καθιστά την πράξη μη επιλέξιμη. Επιπλέον, οι σχετικές μεταβολές δεν πρέπει να συνιστούν σημαντική τροποποίηση της πράξης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 71, παρ. 1 του Καν (ΕΕ) 1303/2013:

- α) παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος·

- β) αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα·

- γ) ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, προβαίνει σε τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης, εφόσον επηρεάζονται βασικά στοιχεία αυτής, όπως:

- προσθήκη νέων υποέργων·

- αλλαγή στοιχείων του δικαιούχου·

- παρατάσεις της προθεσμίας ολοκλήρωσης πέραν αυτής που ορίζεται στην απόφαση Ένταξης·

- μεταβολές στον προϋπολογισμό και ειδικότερα:

- μείωση του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης

ή των πράξεων που περιλαμβάνονται στην ίδια απόφαση ένταξης σε ποσοστό άνω του 20%·

- αύξηση προϋπολογισμού, εφόσον προβλέπεται στο θεσμικό πλαίσιο του μέτρου/υπομέτρου/δράσης και εφόσον απαιτείται για την ομαλή χρηματοδότηση της πράξης από το ΠΔΕ.

Σε περίπτωση που δεν απαιτείται τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα ενημερώνει εγγράφως το δικαιούχο για την έγκριση ή απόρριψη του αιτήματός του. Στην περίπτωση που το αίτημα τροποποίησης αποτελεί τμήμα του αιτήματος πληρωμής, η εξέταση και η ενημέρωση του δικαιούχου πραγματοποιείται μέσω της αναγνώρισης και εκκαθάρισης του αιτήματος πληρωμής.».

Άρθρο 5

Η ενότητα «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας 1.6.2 «Ανάκληση αιτήσεων πληρωμής» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Περιγραφή Διαδικασίας

Οι δικαιούχοι μπορούν, οποιαδήποτε στιγμή, να ανακαλέσουν εγγράφως την αίτηση πληρωμής ή προκαταβολής ή τμήμα αυτής, σύμφωνα με το άρθρο 3, Καν (ΕΕ) 809/2014.

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, εξετάζει το αίτημα ανάκλησης άμεσα μετά τη φυσική υποβολή και ενεργεί με την ακόλουθη σειρά:

1. Στις παρεμβάσεις που δεν συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων:

- Αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση:

α) Αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί αλλά η αίτηση ανάκλησης δεν έχει περιληφθεί σε παρτίδα πληρωμής, τότε καταχωρίζεται στο κατά περίπτωση Πληροφοριακό Σύστημα το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος.

β) Αν ο διοικητικός έλεγχος έχει ολοκληρωθεί και η αίτηση ανάκλησης έχει περιληφθεί σε παρτίδα αλλά δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα στήριξη, αφού αυτή εξαιρεθεί από την παρτίδα με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ, ύστερα από σχετική ενημέρωση από τον ΕΦΔ (ή τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα), τότε καταχωρίζεται στο κατά περίπτωση Πληροφοριακό Σύστημα το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος.

γ) Αν έχει καταβληθεί η αναλογούσα στήριξη στον δικαιούχο και με την εν λόγω αίτηση ανάκλησης προκαλείται υποχρέωση επιστροφής μέρους ή του συνόλου της στήριξης, τότε ακολουθεί η διαδικασία ανάκτησης των αχρεωστήτων ποσών.

- Εφόσον δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο καταχωρίζεται στο κατά περίπτωση Πληροφοριακό Σύστημα το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνει εγγράφως τον δικαιούχο.

2. Στις παρεμβάσεις που συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων:

- Εφόσον έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση, ενημερώνεται ο δικαιούχος ότι θα ακολουθηθεί η διαδικασία

ανάκτησης, καταχωρίζει στο ΠΣ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνει τον δικαιούχο.

- Εφόσον δεν έχει καταβληθεί η αναλογούσα ενίσχυση στο δικαιούχο, καταχωρίζεται στο ΠΣ το παραδεκτό της ανάκλησης και ενημερώνει τον δικαιούχο.

Αίτηση ανάκλησης από το δικαιούχο δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή στις περιπτώσεις που έχει ενημερωθεί για διενέργεια ελέγχου ή υπάρχουν ευρήματα έλεγχου.

Η ανάκληση επαναφέρει το δικαιούχο στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλει την εν λόγω ανακαλούμενη αίτηση πληρωμής.»

Άρθρο 6.

Η υπο-ενότητα «Διοικητικός έλεγχος αιτημάτων πληρωμής για παρεμβάσεις που δεν συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων» της ενότητας «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας 1.6.4 «Διοικητικός έλεγχος και έγκριση αιτήσεων πληρωμής ή προκαταβολής» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Διοικητικός έλεγχος αιτημάτων πληρωμής για παρεμβάσεις που δεν συνδέονται με έκταση ή αριθμό ζώων

Για τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου προαπαιτείται ο έλεγχος πληρότητας της αίτησης πληρωμής από τον ΟΠΕΚΕΠΕ ή το φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα. Οι αιτήσεις που δεν κρίνονται πλήρεις επιστρέφονται στο δικαιούχο.

Για τις αιτήσεις που κρίνονται πλήρεις, ο ΟΠΕΚΕΠΕ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, πραγματοποιεί διοικητικό έλεγχο σύμφωνα με το άρθρο 48 Καν (ΕΕ) 809/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εξετάζοντας τη νομιμότητα και κανονικότητα των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών και τη συμφωνία με τα σχετικά υποδείγματα, επαληθεύοντας παράλληλα και ιδιαίτερα:

- την ολοκληρωμένη ενέργεια σε σχέση με την αντίστοιχη αίτηση στήριξης, όπως αυτή υποβλήθηκε και εγκρίθηκε·

- τις δαπάνες που προέκυψαν και τις πληρωμές που πραγματοποιήθηκαν από τον δικαιούχο, με εξαίρεση τις περιπτώσεις στις οποίες εφαρμόζεται μια μορφή ή μέθοδος που προβλέπεται στο άρθρο 67 παράγραφος 1 στοιχεία β), γ) ή δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013.

Στο πλαίσιο του διοικητικού ελέγχου για πράξεις που αφορούν επενδύσεις, πραγματοποιούνται επιτόπιες επισκέψεις σύμφωνα με το άρθρο 48 Καν (ΕΕ) 809/2014.

Κατά τη διενέργεια των διοικητικών ελέγχων και εφόσον προκύψει διαφορά μεταξύ του αιτούμενου και του τελικώς χορηγηθέντος επιλέξιμου ποσού, επιβάλλεται διοικητική κύρωση στο ποσό σύμφωνα με τα άρθρα 63 και 64 του Καν(ΕΕ) 1306/2013 και το άρθρο 63 του Καν(ΕΕ) 809/2014.

Εφόσον κατά τη διενέργεια των διοικητικών ελέγχων διαπιστωθεί μη συμμόρφωση του δικαιούχου ως προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή τις λοιπές υποχρεώσεις και δεσμεύσεις, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 35 Καν (ΕΕ) 640/2014.

Στο πλαίσιο εφαρμογής του Μέτρου 19, η αρμοδιότητα διενέργειας του παρόντος διοικητικού ελέγχου εκχωρείται

από τον ΟΠΕΚΕΠΕ σε Ομάδες Τοπικής Δράσης, και εφαρμόζεται κατάλληλο σύστημα εποπτείας με βάση το άρθρο 60 Καν (ΕΕ) 809/2014, σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο.

Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, εκδίδει απόφαση διάθεσης πίστωσης, με την οποία εγκρίνεται το συνολικό ποσό για την καταβολή των ενισχύσεων σε δικαιούχους, όπως προκύπτει είτε από τους πραγματοποιηθέντες διοικητικούς ελέγχους είτε με βάση τις προβλέψεις πληρωμών της ΕΥΔ ΠΑΑ ή του φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα. Επιπλέον στην εν λόγω απόφαση αναγράφονται, κατ' ελάχιστο, η Συλλογική Απόφαση (Σ.Α.Ε.), ο ενάρθρος (Κ.Α.Ε.) και ο τίτλος του έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. Η απόφαση αποστέλλεται στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥπΑΑΤ, για τις δικές της ενέργειες, και καταχωρίζεται στο ΟΠΣΑΑ.

Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του ΥπΑΑΤ, σε συνέχεια της ως άνω απόφασης, εκδίδει εντολή κατανομής πίστωσης με την οποία μεταφέρονται οι πιστώσεις στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ). Την εντολή αυτή διαβιβάζει στην Τράπεζα της Ελλάδος, την αναρτά στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και την καταχωρίζει στο ΟΠΣΑΑ.

Εφόσον η αρμοδιότητα του παρόντος διοικητικού ελέγχου έχει εκχωρηθεί από τον ΟΠΕΚΕΠΕ σε άλλο φορέα, ο τελευταίος συντάσσει φάκελο πληρωμής σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο τον οποίο διαβιβάζει στον ΟΠΕΚΕΠΕ με ένδειξη «ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ» ή «ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ». Η σύνταξη του εν λόγω φακέλου δεν απαιτείται, εφόσον η καταβολή της ενίσχυσης στους δικαιούχους των υπομέτρων 19.2 και 19.3 πραγματοποιείται από την αρμόδια ΟΤΔ, σύμφωνα με τη Διαδικασία Ι.6.5.»

Άρθρο 7

Η ενότητα «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας Ι.6.6 «Ολοκλήρωση πράξης» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β' /4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Διαδικασία Ι.6.6 Ολοκλήρωση πράξης

Περιγραφή Διαδικασίας

Παρεμβάσεις δημοσίων επενδύσεων

Με την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης ο δικαιούχος υποβάλλει στην ΕΥΔ ΠΑΑ ή το φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης συνοδευόμενη από την αναγκαία τεκμηρίωση. Στην Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο και τα αντίστοιχα παραδοτέα, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκεκριμένο και λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, προκειμένου η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, να οριστικοποιήσει το συγχρηματοδοτούμενο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο και να βεβαιώσει την τήρηση των υποχρεώσεων που είχε αναλάβει ο δικαιούχος με την Απόφαση Ένταξης της πράξης.

Η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, προβαίνει στην εξέταση των στοιχείων που έχουν υποβληθεί με τη Έκθεση Ολοκλήρωσης Πράξης του δικαιούχου και αυτών που τηρεί στο φάκελο του έργου και στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΑΑ), προκειμένου να επαληθεύσει:

- την παράδοση των παραδοτέων (φυσικού αντικειμένου) της πράξης και την ικανοποίηση του λειτουργικού αποτελέσματος αυτής·

- τα στοιχεία του οικονομικού αντικείμενου όπως αυτό έχει αποτυπωθεί στο ΟΠΣΑΑ·

- τη συμμόρφωση του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα·

- την ορθότητα των παραδοχών της Χ/Ο ανάλυσης, εφόσον η πράξη εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 61 Καν(ΕΕ) 1303/2013 και τα καθαρά έσοδα της πράξης έχουν καθοριστεί με βάση τη μέθοδο υπολογισμού των προεξοφλημένων καθαρών εσόδων·

- αν έχουν παραχθεί έσοδα κατά την υλοποίηση της πράξης, για πράξεις που εμπίπτουν στο άρθρο 65, παρ. 8 Καν (ΕΕ) 1303/2013, ώστε αυτά να αφαιρεθούν από την επιλέξιμη δαπάνη

και να εκδώσει την Απόφαση Ολοκλήρωσης της πράξης. Η εν λόγω απόφαση κοινοποιείται στο δικαιούχο με κάθε πρόσφορο τρόπο και περιλαμβάνει σαφή αναφορά στην ημερομηνία έναρξης και λήξης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων.

Στην περίπτωση που απαιτούνται συμπληρωματικά στοιχεία από το δικαιούχο, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, τα ζητά εγγράφως προκειμένου να καταστεί δυνατή η εξαγωγή συμπερασμάτων ως προς τα σημεία που πρέπει να επιβεβαιωθούν.

Εάν από τη σχετική εξέταση των στοιχείων υλοποίησης της πράξης διαπιστωθούν προβλήματα ή εάν με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία το φυσικό αντικείμενο και το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης δεν είναι δυνατόν να επαληθευτούν διοικητικά προγραμματίζεται έκτακτος επιτόπιος έλεγχος.

Παρεμβάσεις ιδιωτικών επενδύσεων και λοιπές παρεμβάσεις εκτός εκείνων που σχετίζονται με έκταση ή αριθμό ζώων.

Η ολοκλήρωση των πράξεων, συντελείται τη χρονική στιγμή κατά την οποία ολοκληρώνεται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο τους και καθίστανται λειτουργικές, τηρουμένων των όρων και υποχρεώσεων που έχουν αναλάβει οι αντίστοιχοι δικαιούχοι κατά την ένταξη τους στα αντίστοιχα μέτρα του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης.

Η διαδικασία ξεκινά με την υποβολή από τον δικαιούχο της τελευταίας, για την αντίστοιχη πράξη, αίτησης πληρωμής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη Διαδικασία Ι.6.1. Με την εν λόγω αίτηση πληρωμής, ο δικαιούχος θα πρέπει να συνυποβάλλει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που βεβαιώνουν τον ολοκληρωμένο και λειτουργικό χαρακτήρα της πράξης. Οι λεπτομέρειες των δικαιολογητικών αυτών καθορίζονται από το σχετικό θεσμικό πλαίσιο. Ωστόσο, δίδεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης μιας πράξης με φυσικό αντικείμενο μικρότερο του εγκεκριμένου κατόπιν αίτησης του δικαιούχου, η οποία θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από τεχνική έκθεση του δικαιούχου.

Εφόσον στην πράξη που σχετίζεται με την εν λόγω αίτηση πληρωμής έχει διενεργηθεί επιτόπιος ή έκτακτος έλεγχος, ο δικαιούχος συνυποβάλλει αποδεικτικά συμμόρφωσης με τυχόν συστάσεις που είχαν εκδοθεί συνεπεία του εν λόγω ελέγχου.

Η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, επιβεβαιώνει:

- τον ολοκληρωμένο και λειτουργικό χαρακτήρα της πράξης·
- την τήρηση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης και
- τη συμμόρφωση με τυχόν συστάσεις ελέγχων των αρμόδιων εθνικών και κοινοτικών οργάνων.

Στην περίπτωση που απαιτούνται συμπληρωματικά στοιχεία από το δικαιούχο, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα τα ζητά εγγράφως προκειμένου να καταστεί δυνατή η εξαγωγή συμπερασμάτων ως προς τα σημεία που πρέπει να επιβεβαιωθούν.

Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση από την ΕΥΔ ΠΑΑ ή το φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, της Απόφασης Ολοκλήρωσης της πράξης, η οποία κοινοποιείται στο δικαιούχο με κάθε πρόσφορο τρόπο και στην οποία αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης και λήξης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων.

Στις περιπτώσεις όπου, παρότι έχουν πραγματοποιηθεί δαπάνες σχετιζόμενες με την πράξη, ο δικαιούχος αδυνατεί, για λόγους ανωτέρας βίας, να ολοκληρώσει ουσιαστικά την πράξη, οφείλει να το δηλώσει εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 4 Καν (ΕΕ) 640/2014. Η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο φορέας στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα, από τη στιγμή που θα λάβει γνώση της εν λόγω αδυναμίας του δικαιούχου, προβαίνει αμελλητί σε τυπική ολοκλήρωση της πράξης. Για το σκοπό αυτό, τροποποιεί τα στοιχεία της πράξης προσαρμόζοντας τα στο ύψος των πραγματοποιηθεισών δαπανών και στη συνέχεια προβαίνει στην έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης.

Εάν από τη σχετική εξέταση των στοιχείων υλοποίησης της πράξης διαπιστωθούν προβλήματα ή εάν με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία το φυσικό αντικείμενο και το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης δεν είναι δυνατόν να επαληθευτούν διοικητικά προγραμματίζεται έκτακτος επιτόπιος έλεγχος.

Παρεμβάσεις Τεχνικής Βοήθειας

Με την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης που εντάσσεται στο Μέτρο 20 του ΠΑΑ (Τεχνική Βοήθεια Κρατών Μελών), η ΕΥΔ ΠΑΑ ως Δικαιούχος του μέτρου εκδίδει την Απόφαση Ολοκλήρωσης της πράξης συνοδευόμενη από την τελική νομική δέσμευση του έργου όπως έχει διαμορφωθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΑΑ). Η εν λόγω απόφαση καταχωρίζεται στο Πληροφοριακό Σύστημα και κοινοποιείται στη μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και ΟΠΣΑΑ προκειμένου να εισηγηθεί στο αρμόδιο Υπουργείο την αναπροσαρμογή ή μη του συνολικού προϋπολογισμού του έργου στο ΠΔΕ.

Με την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης, οι φορείς που έχουν ορισθεί Δικαιούχοι Τεχνικής Βοήθειας του Μέτρου 20 του ΠΑΑ (συμπεριλαμβανομένης και της ΜΟΔ Α.Ε.), απαιτείται να υποβάλλουν στην ΕΥΔ ΠΑΑ Βεβαίωση Ολοκλήρωσης της

Πράξης συνοδευόμενη από την τελική νομική δέσμευση του έργου όπως έχει διαμορφωθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΑΑ). Η ΕΥΔ ΠΑΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης της Πράξης καθώς και των στοιχείων που τηρεί στο φάκελο του έργου και στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΑΑ), προβαίνει στην έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης της πράξης. Η εν λόγω απόφαση καταχωρίζεται στο ΟΠΣΑΑ και κοινοποιείται στη μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και ΟΠΣΑΑ προκειμένου να εισηγηθεί στο αρμόδιο Υπουργείο την αναπροσαρμογή ή μη του συνολικού προϋπολογισμού του έργου στο ΠΔΕ.».

Άρθρο 8

Η ενότητα «Περιγραφή διαδικασίας» της διαδικασίας II.1.1 «Πράξεις ιδιωτικών επενδύσεων και ορισμένες πράξεις του Άξονα 4 του ΠΑΑ 2007-2013 (Μέτρο 19)» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Περιγραφή Διαδικασίας

Προκειμένου να ολοκληρωθούν οι παραπάνω πράξεις στο πλαίσιο του ΠΑΑ 2014-2020 ο αρμόδιος Φορέας Εφαρμογής επιβεβαιώνει τη διακριτότητα φυσικού και οικονομικού αντικειμένου μεταξύ 4ης και 5ης προγραμματικής περιόδου, η οποία διασφαλίζεται με το πρακτικό Προόδου ή το πρακτικό διοικητικού ελέγχου των πιστοποιημένων εργασιών ανά διακριτή δαπάνη ή την Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμών Πραγματοποιηθεισών Δαπανών, τα οποία συντάσσονται για κάθε αίτημα καταβολής ενίσχυσης καθώς και με τις διοικητικές πράξεις αναγνώρισης και εκκαθάρισης της σχετικής δημόσιας δαπάνης του αιτήματος. Ειδικά για το Μέτρο 132 η διακριτότητα προκύπτει αν από το σύνολο των πενταετών δεσμεύσεων κάθε δικαιούχου αφαιρεθεί ο αριθμός (έτη υλοποίησης) των διοικητικών πράξεων αναγνώρισης και εκκαθάρισης της σχετικής δημόσιας δαπάνης των αιτημάτων πληρωμής που πραγματοποιήθηκαν εντός της 4ης Προγραμματικής Περιόδου.

Με βάση τα ανωτέρω ο αντίστοιχος φορέας εκδίδει απόφαση καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων για τις ανειλημμένες υποχρεώσεις που μεταφέρονται στην 5η προγραμματική περίοδο. Αναπόσπαστο τμήμα της ανωτέρω απόφασης αποτελεί πίνακας στον οποίο περιλαμβάνονται τα στοιχεία των δικαιούχων, η δημόσια δαπάνη της ατομικής απόφασης έγκρισης της πράξης στο ΠΑΑ 2007 - 2013, όπως ισχύει, η δημόσια ενίσχυση που καταβλήθηκε από πόρους του ΠΑΑ 2007-2013 και η δημόσια ενίσχυση που μεταφέρεται ως ανειλημμένη υποχρέωση στο ΠΑΑ 2014-2020. Η απόφαση καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων δημοσιεύεται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΑΑ και κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο τρόπο στους ενδιαφερόμενους, προκειμένου να λάβουν γνώση.

Ειδικά για τις πράξεις του Άξονα 4 του ΠΑΑ 2007-2013 που υπάγονται στην παρούσα διαδικασία, η ανωτέρω απόφαση συνοδεύεται και από δήλωση αποδοχής του δικαιούχου, την οποία ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει υπογεγραμμένη στο Φορέα Εφαρμογής.

Οι αντίστοιχες δαπάνες για την πληρωμή των ανειλημμένων υποχρεώσεων εγγράφονται στον τακτικό προϋπολογισμό ή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ανάλογα με το μέτρο στο οποίο αναφέρονται, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ένταξη του επενδυτικού σχεδίου (πράξης), οι όροι και οι προϋποθέσεις ενίσχυσης και τα ποσά και ποσοστά ενίσχυσης διέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του ΠΑΑ 2007-2013.

Οι κάθε είδους έλεγχοι, συμπεριλαμβανομένων και των διοικητικών ελέγχων των αιτημάτων πληρωμής επί των ανωτέρω επενδυτικών σχεδίων (πράξεων) θα γίνεται σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο και τα κριτήρια επιλεξιμότητας των Μέτρων της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου.

Οι επιπτώσεις από την μη τήρηση των όρων και προϋποθέσεων που αναφέρονται στην απόφαση ένταξης του επενδυτικού σχεδίου (πράξης) των Μέτρων του ΠΑΑ 2007-2013 θα είναι σύμφωνες με το θεσμικό πλαίσιο των Μέτρων της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου.»

Άρθρο 9

Στο Κεφάλαιο III.1 «Μέτρα εντός ΟΣΔΕ», το σημείο

• Μέτρο 10 - Γεωργο - περιβαλλοντικό - κλιματικές ενισχύσεις, τροποποιείται ως εξής:

• Υπομέτρο 10.1 - Γεωργο - περιβαλλοντικό - κλιματικές ενισχύσεις.

Άρθρο 10

Στη Διαδικασία III.1.3 «Σύνταξη Έκθεσης ελέγχου» προτίθεται εδάφιο ως εξής:

«Η Έκθεση ελέγχου κοινοποιείται στην ΕΥΔ ΠΑΑ.»

Άρθρο 11

Το κεφάλαιο III.2 «Μέτρα εκτός ΟΣΔΕ» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β' /4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

Κεφάλαιο III.2 Μέτρα εκτός ΟΣΔΕ

Η ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020 είναι υπεύθυνη για την οργάνωση και τον καθορισμό όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με τους ελέγχους του παρόντος κεφαλαίου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμούς 1303/2013, 1306/2013, 1305/2013, 640/2014 και 809/2014 και στις σχετικές κατευθυντήριες οδηγίες της Επιτροπής. Η διενέργεια των ελέγχων υλοποιείται από την ΕΥΔ ΠΑΑ με τη συνδρομή της ΕΥΕ ΠΑΑ ή από τον φορέα στον οποίο εκχωρείται η αρμοδιότητα.

Στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του άρθρου 2 του Καν. 809/2014, η ΕΥΔ ΠΑΑ αποστέλλει στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μέσω κοινοποίησης των σχετικών αναφορών ΟΠΣΑΑ, αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με:

1) Τη μέθοδο δειγματοληψίας για κάθε είδος ελέγχου (επιτόπιοι, εκ των υστέρων, ειδικοί),

2) το εξαχθέν δείγμα ελέγχου με τα στοιχεία των προς έλεγχο δικαιούχων ανά είδος ελέγχου,

3) τον αριθμό των προγραμματισμένων ελέγχων και πραγματοποιηθέντων ελέγχων,

4) τα αποτελέσματα και τις εκθέσεις ελέγχου των πραγματοποιηθέντων ελέγχων.

Η διενέργεια δειγματοληπτικών επιτόπιων ελέγχων αποσκοπεί στην επαλήθευση των κατωτέρω:

α) την υλοποίηση της ενέργειας σύμφωνα με τους εφαρμοστέους κανόνες και ότι πληροί όλα τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τις δεσμεύσεις και άλλες υποχρεώσεις που συνδέονται με τις προϋποθέσεις για τη χορήγηση στήριξης που μπορούν να ελεγχθούν κατά τον χρόνο διεξαγωγής της επίσκεψης. Διασφαλίζεται δε ότι η ενέργεια είναι επιλέξιμη για χορήγηση στήριξης από το ΕΓΤΑΑ,

β) την ύπαρξη λογιστικών ή άλλων εγγράφων που συνοδεύουν τις αιτήσεις πληρωμής που υποβλήθηκαν από τον δικαιούχο, συμπεριλαμβανομένου, εφόσον είναι αναγκαίο, ελέγχου της ακρίβειας των στοιχείων της αίτησης πληρωμής με βάση δεδομένα ή εμπορικά έγγραφα που κατέχουν τρίτα μέρη,

γ) εάν η χρήση ή η προβλεπόμενη χρήση της ενέργειας ανταποκρίνεται στη χρήση που περιγράφεται στην αίτηση στήριξης και στη χρήση για την οποία χορηγήθηκε η στήριξη.

Σημειώνεται ότι εφόσον κρίνεται σκόπιμο, οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται ταυτόχρονα και με άλλους ελέγχους που προβλέπονται από τους ενωσιακούς κανόνες όσον αφορά τις γεωργικές ενισχύσεις και τη στήριξη στην αγροτική ανάπτυξη. Εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή των εξαιρετικών περιστάσεων, η αίτηση ενίσχυσης ή η αίτηση πληρωμής απορρίπτεται, εφόσον ο δικαιούχος ή ο αντιπρόσωπος του εμποδίζει τη διενέργεια επιτόπιου ελέγχου.

Για τον έλεγχο των μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής, εφαρμόζονται τα άρθρα 58 και 59 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 και το άρθρο 9 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 480/2014.

Ο παρόν τίτλος αφορά στους ελέγχους πράξεων ενταγμένων στα παρακάτω Μέτρα του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης:

• 01 - Δράσεις μεταφοράς γνώσεων και ενημέρωσης.

• 02 - Συμβουλευτικές υπηρεσίες, υπηρεσίες διαχείρισης γεωργικής εκμετάλλευσης και υπηρεσίες αντικατάστασης στην εκμετάλλευση.

• 03 - Συστήματα ποιότητας γεωργικών προϊόντων και τροφίμων.

• 04 - Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού.

• 05 - Αποκατάσταση του γεωργικού παραγωγικού δυναμικού που επλήγη από φυσικές καταστροφές και καταστροφικά συμβάντα, και ανάληψη κατάλληλων προληπτικών δράσεων.

• 06 - Ανάπτυξη γεωργικών εκμεταλλεύσεων και επιχειρήσεων.

• 07 - Βασικές υπηρεσίες και ανάπλαση χωριών σε αγροτικές περιοχές.

• 08 - Επενδύσεις στην ανάπτυξη δασικών περιοχών και στη βελτίωση της βιωσιμότητας των δασών με την εξαίρεση της ετήσιας πριμοδότησης για τη δάσωση και τη δημιουργία δασικών εκτάσεων και την εγκατάσταση γεωργοδασοκομικών συστημάτων.

• 09 - Σύσταση ομάδων και οργανώσεων παραγωγών.

• 10.2 - Διατήρηση, βιώσιμη χρήση και ανάπτυξη γενετικών πόρων στη γεωργία.

- 16 - Συνεργασία.
- 19 - Στήριξη της τοπικής ανάπτυξης LEADER (ΤΑΠΤΚ).
- 20 - Τεχνική βοήθεια και δικτύωση.

Παράλληλα, αφορά στους ελέγχους που εφαρμόζονται σε πράξεις ενταγμένες κατά την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013 στους παρακάτω Άξονες και Μέτρα:

- Άξονας 1: Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας.
- Άξονας 3: Ποιότητα ζωής στις αγροτικές περιοχές και διαφοροποίηση της αγροτικής οικονομίας.
- Άξονας 4: Εφαρμογή της προσέγγισης LEADER.
- Άξονας 2: Βελτίωση του περιβάλλοντος και της υπαίθρου.

214 - Υπομέτρο 3 - Δράση 3.4 - Διατήρηση γενετικών πόρων στην κτηνοτροφία,

216 - Στήριξη για μη παραγωγικές επενδύσεις που στοχεύει στην αειφορική χρήση της γεωργικής γης,

226 - Αποκατάσταση του δασοκομικού δυναμικού και εισαγωγή δράσεων πρόληψης,

221 - Πρώτη δάσωση γεωργικών γαιών (όσον αφορά τις δαπάνες εγκατάστασης),

και η υλοποίηση τους συνεχίζεται κατά την 5η προγραμματική περίοδο.

Διαδικασία III.2.1 Επιλογή δείγματος επιτόπιων ελέγχων

Οι δαπάνες που καλύπτονται από επιτόπιους ελέγχους αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 5% των δαπανών που αναφέρονται στο άρθρο 46 και συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), οι οποίες υποβάλλονται στον οργανισμό πληρωμών κάθε ημερολογιακό έτος και δεν αφορούν ενέργειες για τις οποίες έχει υποβληθεί μόνον αίτηση προκαταβολής.

Όταν για ενέργεια που υποβάλλεται σε επιτόπιο έλεγχο έχει χορηγηθεί προκαταβολή ή ενδιάμεση πληρωμή, οι εν λόγω πληρωμές υπολογίζονται έναντι των δαπανών που καλύπτονται από τους προαναφερόμενους επιτόπιους ελέγχους.

Όσον αφορά τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, μόνον οι πληρωμές στους τελικούς αποδέκτες οι οποίες υποβάλλονται σε επιτόπιους ελέγχους υπολογίζονται όσον αφορά τις δαπάνες που καλύπτονται από τους ανωτέρω επιτόπιους ελέγχους.

Επιπροσθέτως οι αιτήσεις πληρωμής που διαπιστώνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες κατόπιν διοικητικών ελέγχων δεν συνυπολογίζονται για την επίτευξη του ελάχιστου προαναφερόμενου ποσοστού.

Μόνον οι έλεγχοι που έχουν διενεργηθεί έως την ημερομηνία που προβλέπεται για την υποβολή των δεδομένων ελέγχου και των στατιστικών ελέγχου σύμφωνα με το άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014 μπορούν να συνυπολογίζονται όσον αφορά την επίτευξη του ελάχιστου ποσοστού ελέγχων.

Για την επιλογή του δείγματος των συγκεκριμένων ενεργειών που θα ελεγχθούν, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

- α) η ανάγκη να ελεγχθεί κατάλληλος συνδυασμός τύπων και μεγεθών ενεργειών,
- β) τυχόν παράγοντες κινδύνου που έχουν εντοπισθεί μετά από εθνικούς ή ενωσιακούς ελέγχους,
- γ) το είδος συμβολής της ενέργειας στον κίνδυνο σφάλματος κατά την εφαρμογή του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης,

δ) η ανάγκη διατήρησης ισορροπίας μεταξύ των Μέτρων και των τύπων ενεργειών,

ε) η ανάγκη τυχαίας επιλογής σε ποσοστό μεταξύ 30% και 40% των δαπανών.

Οι υπηρεσίες ελέγχου τηρούν αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο και καθορίζουν τις πράξεις που επιλέγονται προς επιτόπιο έλεγχο. Όταν με τους επιτόπιους ελέγχους προκύψει τυχόν σημαντική περίπτωση μη συμμόρφωσης στο πλαίσιο Μέτρου στήριξης ή τύπου ενέργειας, η αρμόδια αρχή αυξάνει το ποσοστό ελέγχων σε κατάλληλο επίπεδο κατά το επόμενο ημερολογιακό έτος για το συγκεκριμένο Μέτρο ή τύπο ενέργειας. Επίσης, δίδεται η δυνατότητα μείωσης του ελάχιστου επιπέδου επιτόπιων ελέγχων (5%) που διενεργούνται κάθε ημερολογιακό έτος σε ποσοστό 3% του ποσού που συγχρηματοδοτείται από το ΕΓΤΑΑ, με προϋποθέσεις την ορθή λειτουργία του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και την διατήρηση των ποσοστών σφάλματος σε ανεκτό επίπεδο. Όταν δεν πληρείται ένας από τους προαναφερόμενους όρους, η απόφαση μείωσης του ελάχιστου επιπέδου επιτόπιων ελέγχων ανακαλείται άμεσα και εφαρμόζεται το αρχικό ελάχιστο ποσοστό (5%) από το επόμενο ημερολογιακό έτος.

Διαδικασία III.2.2 Διενέργεια επιτόπιων ελέγχων

Την ευθύνη διενέργειας των επιτόπιων ελέγχων έχει η ΕΥΔ ΠΑΑ. Οι έλεγχοι διενεργούνται από την ΕΥΔ ΠΑΑ και από Φορείς στους οποίους εκχωρείται η αρμοδιότητα του ελέγχου. Οι έλεγχοι αυτοί, στο μέτρο του δυνατού, διενεργούνται πριν από την καταβολή της τελικής πληρωμής για την ενέργεια.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι, πλην εξαιρετικών περιπτώσεων που καταγράφονται και αιτιολογούνται δεόντως από τις αρμόδιες υπηρεσίες, περιλαμβάνουν επίσκεψη στο χώρο υλοποίησης της ενέργειας ή, σε περίπτωση άυλης ενέργειας, στον αρμόδιο για την ενέργεια φορέα. Οι ελεγκτές που αναλαμβάνουν τους επιτόπιους ελέγχους δεν πρέπει να έχουν λάβει μέρος στους διοικητικούς ελέγχους της ίδιας ενέργειας.

Η διενέργεια των επιτόπιων ελέγχων μπορεί να γνωστοποιηθεί στους υπό έλεγχο φορείς, με την προϋπόθεση ότι δεν τίθεται σε κίνδυνο ο σκοπός ή η αποτελεσματικότητα του ελέγχου. Η γνωστοποίηση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 14 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου.

Διαδικασία III.2.3 Σύνταξη έκθεσης ελέγχου

Για κάθε επιτόπιο έλεγχο συντάσσεται έκθεση, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία περάτωσης του ελέγχου, στην οποία μεταξύ των άλλων αναφέρονται ιδίως τα μέτρα, τα στοιχεία των Δικαιούχων και οι αιτήσεις ενίσχυσης και πληρωμής τους, που ελέγχθηκαν, τα πρόσωπα που ήταν παρόντα κατά την διεξαγωγή των διαφόρων φάσεων της ελεγκτικής διαδικασίας, εάν ο δικαιούχος είχε ειδοποιηθεί και το διάστημα που μεσολάβησε από την ειδοποίηση για τη διενέργεια ελέγχου, τα αποτελέσματα και τα ευρήματα των ελέγχων, καθώς και τυχόν συστάσεις και καταλογισμοί και περαιτέρω μέτρα ελέγχου που πρέπει να ληφθούν.

Στον δικαιούχο παρέχεται η δυνατότητα να υπογράψει την λίστα ελέγχου ή το ερωτηματολόγιο, για να βεβαιώσει την παρουσία του στον έλεγχο και να προσθέσει τυχόν παρατηρήσεις. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται περίπτωση μη συμμόρφωσης καθώς και σε περίπτωση που έχουν δι-

απιστωθεί παρατυπίες, ο δικαιούχος λαμβάνει αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου ή απόσπασμα του μέρους της έκθεσης ελέγχου που τον αφορά.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές της επιπτώσεις, η υπηρεσία που διενήργησε τον έλεγχο δύναται να εισηγηθεί την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης της ενέργειας από το ΠΑΑ 2014-2020 σύμφωνα με την διαδικασία της κοινής υπουργικής απόφασης περί επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Τα στοιχεία των εκθέσεων ελέγχου, οι τυχόν παρατυπίες αλλά και η συμμόρφωση των δικαιούχων καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ, με ευθύνη του φορέα που διενήργησε τον εν λόγω έλεγχο, σε ειδικά πεδία ελέγχων και κοινοποιείται στον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ).

Τα αποτελέσματα των επιτόπιων ελέγχων κοινοποιούνται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Διαδικασία III.2.4 Εφαρμογή διατάξεων ελέγχου για ειδικά Μέτρα

1. CLLD - LEADER (Μέτρο 19)

Στο πλαίσιο του εν λόγω Μέτρου (υποστήριξη της τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων/LEADER) εφαρμόζεται σύστημα εποπτείας των Ομάδων Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ), σύμφωνα με το άρθρο 60 Καν (ΕΕ) 809/2014, την ευθύνη του οποίου έχει η ΕΥΔ ΠΑΑ. Η διενέργεια των ελέγχων γίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΑ ή από τους Φορείς στους οποίους εκχωρείται η αρμοδιότητα αυτή. Όσον αφορά το δείγμα ελέγχου για δαπάνες που αφορούν το πρόγραμμα LEADER, εφαρμόζεται το ίδιο ποσοστό όσο και για το πρόγραμμα συνολικά.

Σε περίπτωση δαπανών που προκύπτουν βάσει του άρθρου 35(1) στοιχεία β) και γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 (υλοποίηση πράξεων στο πλαίσιο της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων, προετοιμασία και υλοποίηση δραστηριοτήτων συνεργασίας της ΟΤΔ), η διενέργεια των διοικητικών ελέγχων δύναται να ανατίθεται μέσω επίσημης πράξης σε ΟΤΔ.

Το σύστημα εποπτείας των ΟΤΔ περιλαμβάνει:

- τακτικούς ελέγχους επί των ΟΤΔ με σκοπό την επαλήθευση της απαιτούμενης διοικητικής και ελεγκτικής ικανότητας τους για την εκτέλεση των εν λόγω εργασιών και διαπίστωσης τήρησης λογιστικών βιβλίων και

- επανάληψη των διοικητικών ελέγχων βάσει δείγματος.

Σε ότι αφορά τις δαπάνες που προκύπτουν βάσει του άρθρου 35(1) του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013, στις περιπτώσεις όπου η ίδια η ΟΤΔ είναι ο δικαιούχος της στήριξης, οι διοικητικοί έλεγχοι διενεργούνται από πρόσωπα ανεξάρτητα από την εν λόγω ΟΤΔ.

Κατά παρέκκλιση από το άρθρο 48 παράγραφος 2 στοιχείο ε) του Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014, όσον αφορά ενέργειες που εφαρμόζονται από ομάδα τοπικής δράσης και καλύπτουν ομάδα έργων με κοινό θέμα, η εξακρίβωση του ευλόγου των δαπανών μπορεί να πραγματοποιηθεί στο στάδιο των διοικητικών ελέγχων των αιτήσεων πληρωμής σχετικά με την εν λόγω ομάδα έργων.

2. Επιτόκιο και επιδοτήσεις προμηθειών εγγύησης

Όσον αφορά δαπάνες που προκύπτουν βάσει του άρθρου 69(3) στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 (επιχορηγήσεις υπό τη μορφή επιτοκίου ή επιδότησης προ-

μηθειών εγγύησης), οι διοικητικοί έλεγχοι και οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται με σημείο αναφοράς τον δικαιούχο και ανάλογα με την υλοποίηση της σχετικής ενέργειας.

Η ΕΥΔ ΠΑΑ διασφαλίζει, με διοικητικούς ελέγχους και, αν είναι αναγκαίο, με επιτόπιες επισκέψεις στους ενδιάμεσους χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς και στον δικαιούχο, ότι οι πληρωμές που διενεργούνται στους ενδιάμεσους χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς είναι σύμφωνες με το δίκαιο της Ένωσης και με τη συμφωνία που έχει συναφθεί μεταξύ της αρμόδιας αρχής και του ενδιάμεσου χρηματοπιστωτικού οργανισμού..

Εάν το επιτόκιο ή οι επιδοτήσεις προμηθειών εγγύησης συνδυάζονται με μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής σε μια ενιαία ενέργεια που απευθύνεται στους ίδιους τελικούς αποδέκτες, η αρμόδια αρχή διενεργεί ελέγχους στο επίπεδο των τελικών αποδεκτών μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 40(3) του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013.

3. Τεχνική βοήθεια με πρωτοβουλία των κρατών μελών (Μέτρο 20)

Όσον αφορά τις δαπάνες που προκύπτουν βάσει του άρθρου 51(2) του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1305/2013 (χρηματοδότηση της τεχνικής βοήθειας), εφαρμόζονται κατ' αναλογία τα αναφερόμενα περί διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων (ποσοστό, δειγματοληψία, περιεχόμενο, έκθεση ελέγχου) του παρόντος Κεφαλαίου, την ευθύνη διενέργειας των οποίων έχει η ΕΥΔ ΠΑΑ.

Διαδικασία III.2.5 Εφαρμογή Διοικητικών κυρώσεων - Ανάκτηση στήριξης

Μετά τη διενέργεια των διοικητικών ελέγχων επί κάθε αίτησης πληρωμής, οι πληρωμές των δικαιούχων υπολογίζονται βάσει των ποσών που διαπιστώνεται ότι είναι επιλέξιμα. Για τον προσδιορισμό του ποσού που είναι επιλέξιμο για παροχή στήριξης καθορίζονται τα εξής:

α) το ποσό προς καταβολή στον δικαιούχο βάσει της αίτησης πληρωμής και της απόφασης χορήγησης,

β) το ποσό προς καταβολή στον δικαιούχο κατόπιν εξέτασης της επιλεξιμότητας των δαπανών στην αίτηση πληρωμής.

Εάν το ποσό που καθορίζεται βάσει της υποβληθείσας από τον δικαιούχο αίτησης πληρωμής (σημείο α της παρούσας παραγράφου) υπερβαίνει το επιλέξιμο ποσό που καθορίζεται μετά την εξέταση της επιλεξιμότητας των δαπανών στην αίτηση πληρωμής (σημείο β της παρούσας παραγράφου) κατά ποσοστό μεγαλύτερο του 10%, επιβάλλεται διοικητική κύρωση επί του επιλέξιμου ποσού, η οποία ισούται με τη διαφορά μεταξύ αυτών των δύο ποσών αλλά δεν υπερβαίνει την πλήρη ανάκτηση της στήριξης. Σημειώνεται ότι δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν ο δικαιούχος μπορεί να αποδείξει έναντι της αρμόδιας αρχής ότι δεν ευθύνεται για την ένταξη του μη επιλέξιμου ποσού ή εάν η αρμόδια αρχή κρίνει με αιτιολογημένο τρόπο ότι ο εν λόγω δικαιούχος δεν υπέχει ευθύνη.

Η προαναφερόμενη διοικητική κύρωση επιβάλλεται κατ' αναλογία σε μη επιλέξιμες δαπάνες που εντοπίζονται κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων.

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη επιλέξιμης δαπάνης ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος / επενδυτής για τυχόν έκφραση αντιρρήσεων ή λήψη διορθωτικών μέ-

τρων και σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εκ μέρους του ή απόρριψης από την υπηρεσία που διενήργησε τον έλεγχο, μέρους ή όλων των αντιρρήσεων, επιβάλλονται οι δέουσες κυρώσεις, με ευθύνη της εν λόγω υπηρεσίας ακολουθώντας τα προβλεπόμενα στο υφιστάμενο κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει το καθεστώς στήριξης του δικαιούχου, την υλοποίηση της επένδυσης και τις διατάξεις περί επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επιπρόσθετα, η στήριξη που ζητείται απορρίπτεται ή ανακτάται εξ' ολοκλήρου όταν τα κριτήρια επιλεξιμότητας δεν πληρούνται. Επίσης, δεν καταβάλλεται ή ανακτάται συνολικά ή εν μέρει, εφόσον δεν πληρούνται:

α) δεσμεύσεις που καθορίζονται στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης ή

β) άλλες υποχρεώσεις που τυχόν προβλέπονται, σε σχέση με τη δράση, από την ενωσιακή ή εθνική νομοθεσία ή καθορίζονται στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης, ιδίως δε οι διατάξεις για τις κρατικές προμήθειες και τις κρατικές ενισχύσεις και άλλα υποχρεωτικά πρότυπα και διατάξεις.

Για τον καθορισμό του ποσοστού απόρριψης ή ανάκτησης στήριξης λόγω μη συμμόρφωσης με τις δεσμεύσεις ή άλλες υποχρεώσεις των ανωτέρω παραγράφων, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια: η σοβαρότητα, η έκταση, η διάρκεια και η συχνότητα της μη συμμόρφωσης σε σχέση με τις προϋποθέσεις στήριξης.

Δεν επιβάλλονται διοικητικές κυρώσεις όταν η μη συμμόρφωση οφείλεται σε ανωτέρα βία, προφανή σφάλματα τα οποία αναγνωρίζει η αρμόδια αρχή, σφάλμα της αρμόδιας αρχής ή άλλης αρχής και εφόσον το σφάλμα δεν μπορούσε να εντοπιστεί εύλογα από το πρόσωπο το οποίο αφορά η διοικητική κύρωση και όταν η αρμόδια αρχή πεισθεί ότι το συγκεκριμένο πρόσωπο δεν ευθύνεται για τη μη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση που η συνολική εκτίμηση βάσει των προαναφερομένων κριτηρίων οδηγεί στη διαπίστωση σοβαρής μη συμμόρφωσης, καθώς και στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος δηλώνει ψευδή στοιχεία προκειμένου να λάβει ενίσχυση ή δεν δηλώνει τα απαραίτητα στοιχεία λόγω αμελείας, η στήριξη δεν καταβάλλεται ή ανακτάται εξ' ολοκλήρου. Επιπλέον, ο δικαιούχος αποκλείεται από το ίδιο μέτρο ή είδος δράσης για το ημερολογιακό έτος της διαπίστωσης καθώς και για το επόμενο.

Οι μειώσεις, απορριπτικές αποφάσεις, ανακτήσεις και κυρώσεις της παρούσας παραγράφου επιβάλλονται με την επιφύλαξη πρόσθετων κυρώσεων σύμφωνα με άλλες διατάξεις του ενωσιακού ή του εθνικού δικαίου.

Διαδικασία III.2.6 Διενέργεια εκ των υστέρων ελέγχων επενδυτικών ενεργειών

Διενεργούνται εκ των υστέρων έλεγχοι σε επενδυτικές ενέργειες προκειμένου να εξακριβωθεί ότι μια πράξη που περιλαμβάνει επένδυση σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση συνεχίζει να δικαιούται συγχρηματοδότηση από το ΠΑΑ 2014-2020, εάν εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο:

- δεν έχει επέλθει παύση της παραγωγικής δραστηριότητας ή μετεγκατάστασή της εκτός της περιοχής προγράμματος,

- δεν έχουν επέλθει σημαντικές αλλαγές οι οποίες να επηρεάζουν την φύση της επένδυσης, τους στόχους ή την

εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους και

- δεν έχει επέλθει αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει αδικαιολόγητο πλεονέκτημα σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό.

Στο θεσμοθετημένο σύστημα εφαρμογής (ΚΥΑ) των εκάστοτε Μέτρων του ΠΑΑ 2014-2020, το προαναφερόμενο χρονικό διάστημα των πέντε (5) ετών δύναται να μειωθεί σε τρία (3) έτη όταν πρόκειται για περιπτώσεις διατήρησης επενδύσεων ή θέσεων εργασίας που δημιουργήθηκαν από ΜΜΕ.

Οι εκ των υστέρων έλεγχοι πραγματοποιούνται ετησίως σε ποσοστό τουλάχιστον ίσο με το 1 % των δαπανών του ΕΓΤΑΑ για επενδυτικές ενέργειες που συνεχίζουν να αποτελούν αντικείμενο δεσμεύσεων βάσει του άρθρου 71(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 και για τις οποίες έχει πραγματοποιηθεί η τελική πληρωμή από το ΕΓΤΑΑ. Λαμβάνονται υπόψη μόνο οι έλεγχοι που διενεργούνται έως το τέλος του σχετικού ημερολογιακού έτους.

Οι εκ των υστέρων έλεγχοι διενεργούνται με βάση κατάλληλο δείγμα που εξάγεται από τη ΕΥΔ ΠΑΑ. Την ευθύνη των εν λόγω ελέγχων έχει η ΕΥΔ ΠΑΑ. Η διενέργεια των ελέγχων γίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΑ ή από τους Φορείς στους οποίους εκχωρείται η αρμοδιότητα του ελέγχου. Το δείγμα ελέγχου εξάγεται από την ΕΥΔΠΑΑ και στηρίζεται σε ανάλυση κινδύνου και στις οικονομικές επιπτώσεις των διαφόρων ενεργειών, τύπων ενεργειών ή μέτρων και σε ένα ποσοστό μεταξύ 20% και 25% του δείγματος σε τυχαία επιλογή.

Κατά την διεξαγωγή του ελέγχου συμπληρώνονται έντυπα ελέγχου (check lists), καθορισμένου περιεχομένου, τα οποία αρχειοθετούνται και τηρούνται στο φάκελο της επένδυσης. Σχετική έκθεση ελέγχου συντάσσεται κατ' αναλογία των προβλεπόμενων στην διαδικασία III.2.3 του παρόντος κεφαλαίου και καταχωρείται στο ΟΠΣΑΑ. Τα τυχόν αχρεωστήτως καταβαλλόμενα ποσά για την πράξη που περιλαμβάνει επενδύσεις σε υποδομή ή παραγωγικές επενδύσεις ανακτώνται με ευθύνη της υπηρεσίας που διενήργησε τον εκ των υστέρων έλεγχο αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις βάσει του Άρθρου 71(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013.

Η προαναφερόμενη πράξη επιστρέφει τη συνεισφορά από το ΕΓΤΑΑ, εάν εντός δέκα (10) ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο, η παραγωγική δραστηριότητα μεταφέρεται εκτός της Ένωσης, με την εξαίρεση της περίπτωσης ο δικαιούχος να είναι ΜΜΕ. Όταν η συνεισφορά από το ΕΓΤΑΑ λαμβάνει τη μορφή κρατικής ενίσχυσης, η περίοδος των 10 ετών αντικαθίσταται από την ισχύουσα προθεσμία σύμφωνα με τους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων. Τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται στις συνεισφορές σε ή από μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής ή προς κάθε πράξη η οποία επιφέρει διακοπή μιας παραγωγικής δραστηριότητας εξαιτίας μη δόλιας πτώχευσης. Τα αποτελέσματα των ελέγχων κοινοποιούνται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Διαδικασία III.2.7 Έκτακτοι έλεγχοι

Η ΕΥΔ ΠΑΑ εφόσον υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, και ειδικά κατόπιν καταγγελιών ή εισαγγελικών παραγγελιών, προβαίνει στη διενέργεια έκτακτου επιτόπιου ελέγχου και όπου απαιτείται ζητείται από τον Οργανισμό Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ) η αναστολή της χρηματοδότησης της πράξης. Επιπλέον, για την ορθότερη και αποτελεσματικότερη εξέ-

ταση των καταγγελιών, αλλά και του συνόλου των ελέγχων, η ΕΥΔ ΠΑΑ, ο Οργανισμός Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ) και οι Φορείς στους οποίους έχει εκχωρηθεί η αρμοδιότητα του ελέγχου συνεργάζονται με τα εθνικά ελεγκτικά όργανα όπως το Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος και το Σώμα Επιθεωρητών Δημόσιας Διοίκησης. Ειδικότερα, οποιαδήποτε βάσιμη καταγγελία ή υπόνοια διάπραξης παρατυπίας που προκύπτει μετά από έλεγχο διοικητικό ή επιτόπιο (εικονικές συναλλαγές, υπερτιμολογήσεις, πλαστά τιμολόγια κ.λπ.) και δεν καλύπτεται θεσμικά από την ισχύουσα ΚΥΑ αρμοδιοτήτων της Μονάδας που ασκεί τον έλεγχο, αποστέλλεται στις αρμόδιες κατά νόμο υπηρεσίες (ΣΔΟΕ, ΣΕΕΔΔ, ΓΕΔΔ, Εισαγγελικές Αρχές) που αναλαμβάνουν τον περαιτέρω έλεγχο λόγω αρμοδιότητας.

Το σύνολο των απαραίτητων πληροφοριών σχετικών με την εξέταση της καταγγελίας και του πορίσματος του ελέγχου εισάγονται από τον αρμόδιο για τον έλεγχο φορέα στο ΟΠΣΑΑ.

Άρθρο 12

Ο τίτλος IV «Εποπτεία εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"» αντικαθίσταται ως εξής:

ΤΙΤΛΟΣ IV Εποπτεία εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, σύμφωνα και με τα άρθρα 65 και 66 του Καν. (ΕΕ) 1305/2013, είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση του ΠΑΑ 2014-2020 και αποτελεί την αρμόδια αρχή για την εποπτεία της ορθής εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Ακόμα και στις περιπτώσεις όπου η αρμοδιότητα άσκησης καθηκόντων εκχωρείται σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης (ΕΦΔ) η ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020 διατηρεί την πλήρη ευθύνη για την αποδοτικότητα και αρτιότητα της διαχείρισης και εκτέλεσης των καθηκόντων αυτών.

Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ), σύμφωνα και με το άρθρο 7 του Καν. (ΕΕ) 1306/2013, είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και τον έλεγχο των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο υλοποίησης του ΠΑΑ 2014-2020.

Στο πλαίσιο αυτό θεσπίζεται σύστημα εποπτείας εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου το οποίο αφορά:

I. στην παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των εκχωρηθέντων καθηκόντων στους ΕΦΔ σε συνεχή βάση και
II. στη διενέργεια ελέγχων εποπτείας για την εξακρίβωση και διασφάλιση της ορθότητας και κανονικότητας υλοποίησης του ΠΑΑ 2014-2020.

Διαδικασία IV.1.1 Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των εκχωρηθέντων καθηκόντων στους ΕΦΔ

Σκοπός

Σκοπός της διαδικασίας είναι η διασφάλιση ορθής εφαρμογής του ΣΔΕ έναντι των φορέων, στους οποίους εκχωρούνται αρμοδιότητες από την ΕΥΔ ΠΑΑ ή τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Περιγραφή Διαδικασίας

Η ΕΥΔ ή/και η ΕΥΕ ΠΑΑ παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των μέτρων / υπομέτρων / δράσεων που έχουν εκχωρηθεί. Στο πλαίσιο αυτό, επεξεργάζεται σε τριμηνιαία βάση τα στοιχεία προόδου των εκχωρούμενων μέτρων / υπομέτρων / δράσεων μέσω αναφορών από το ΟΠΣΑΑ, το ΠΣΚΕ και όποιο άλλο πληροφοριακό σύστημα χρησιμοποιείται για τη διαχείριση των αιτήσεων στήριξης και πληρωμής. Στις αναφορές αυτές αποτυπώνεται ο ρυθμός υλοποίησης των διαφορετικών τύπων πράξεων και η εφαρμογή ή και η ολοκλήρωση του κάθε επιπέδου διαχείρισης (π.χ. έκδοση πρόσκλησης - πλήθος υποβληθεισών αιτήσεων στήριξης, διοικητικός έλεγχος αιτήσεων στήριξης).

Επιπλέον, δύναται να ζητά από τον Ενδιάμεσο Φορέα την αποστολή αναφορών για την πορεία των ενεργειών. Στις εν λόγω αναφορές, ο Ενδιάμεσος Φορέας παραθέτει επαρκή τεκμηρίωση των ενεργειών του, αιτιολόγηση ενδεχόμενων αποκλίσεων από τις υποχρεώσεις που του έχουν εκχωρηθεί και τα μέτρα που έλαβε για την αντιμετώπιση τους. Επιπλέον, οφείλει να αναφέρει τυχόν προβλήματα που ανέκυψαν κατά τη διαχείριση και υλοποίηση των πράξεων και προτάσεις αντιμετώπισής τους.

Η ΕΥΔ ή / και η ΕΥΕ ΠΑΑ, επιβεβαιώνει την ορθότητα των διοικητικών ελέγχων επί των αιτήσεων στήριξης που έχει διενεργήσει ο Ενδιάμεσος Φορέας, επαναλαμβάνοντας τους εν λόγω ελέγχους σε κατάλληλο δείγμα αιτήσεων στήριξης. Το ποσοστό του δείγματος καθορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο ή στην απόφαση εκχώρησης. Το δείγμα θα πρέπει να είναι αντιπροσωπευτικό όλων των τυχόν διαφορετικών δράσεων που περιλαμβάνονται στην αντίστοιχη πρόσκληση. Οι αιτήσεις στήριξης για τις οποίες επαναλαμβάνεται ο διοικητικός έλεγχος επιλέγονται τυχαία. Η επανάληψη των διοικητικών ελέγχων μπορεί να περιλαμβάνει και επιτόπια επίσκεψη.

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ επιβεβαιώνει την ορθότητα των διοικητικών ελέγχων επί των αιτήσεων πληρωμής που έχει διενεργήσει ο Ενδιάμεσος Φορέας, επαναλαμβάνοντας τους εν λόγω ελέγχους σε κατάλληλο δείγμα αιτήσεων πληρωμής. Το ποσοστό του δείγματος καθορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο ή σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ. Το δείγμα θα πρέπει να είναι αντιπροσωπευτικό όλων των τυχόν διαφορετικών δράσεων που περιλαμβάνονται στην αντίστοιχη πρόσκληση. Οι αιτήσεις πληρωμής για τις οποίες επαναλαμβάνεται ο διοικητικός έλεγχος επιλέγονται τυχαία.

Η ΕΥΔ ή / και η ΕΥΕ ΠΑΑ, ανάλογα με τις αποκλίσεις που διαπιστώνει ως προς την πρόοδο των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων των πράξεων, την αιτιολόγησή τους, αλλά και αποκλίσεις ή αδυναμίες στην εφαρμογή των διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου ή των καθηκόντων, δύναται να προβεί σε ενέργειες υποστήριξης του Ενδιάμεσου Φορέα ή και να του προτείνει τη λήψη διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών.

Η ΕΥΔ ΠΑΑ τηρεί σε αρχείο τις αναφορές και τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των στοιχείων.

Διαδικασία IV. 1.2 Έλεγχοι Εποπτείας Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης από την ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020

Στόχος / Σκοπιμότητα

Κατά τους ελέγχους αυτούς εξετάζεται η υλοποίηση των υποχρεώσεων του Φορέα στην έδρα του και διενεργούνται επιτόπιες επισκέψεις σε δικαιούχους προκειμένου να

ελεγχθεί η ορθή εκτέλεση του ΣΔΕ σε όλα τα στάδια σε σχέση με τις αρμοδιότητες που εκχωρούνται.

Οι έλεγχοι εποπτείας έχουν σκοπό:

1. την έγκαιρη διαπίστωση προβλημάτων πριν αυτά διογκωθούν και την εφαρμογή διορθωτικών κινήσεων για την επίλυσή τους,

2. τον εντοπισμό των κύριων παραγόντων που επηρεάζουν τα αποτελέσματα της λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΠΑΑ 2014-2020 διασφαλίζοντας την ορθή λειτουργία του,

3. τη διερεύνηση και αξιολόγηση της απόδοσης διαδικασιών και μεθόδων καθώς και της ορθής και αποτελεσματικής εφαρμογής των εκχωρηθέντων Μέτρων του ΠΑΑ 2014-2020.

Οι έλεγχοι εποπτείας διενεργούνται από την ΕΥΔ ΠΑΑ ή τον ΟΠΕΚΕΠΕ στους Φορείς που οι ίδιοι έχουν εκχωρήσει αρμοδιότητες, καθώς και σε φορείς που συνεπικουρούν το έργο τους, για τον έλεγχο και την παρακολούθηση των υποχρεώσεων τους όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στις αποφάσεις εκχώρησης.

Για την επιλογή των ελεγχόμενων μέτρων / υπο-μέτρων / δράσεων, καθώς και των ελεγχόμενων ΕΦΔ λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

- Ευρήματα από τους επιτόπιους και τους έκτακτους.
- Ευρήματα από την παρακολούθηση.
- Καθυστερήσεις και προβλήματα από την υλοποίηση των μέτρων/υπο-μέτρων / δράσεων.
- Πραγματοποίηση ελέγχων στο σύνολο κατά το δυνατόν των μέτρων.
- Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των ΕΦΔ από την ΕΥΔ ΠΑΑ.
- Τη διασπορά του δείγματος.

Προετοιμασία και διενέργεια ελέγχων εποπτείας

Για τη διενέργεια του ελέγχου συμπληρώνονται ειδικά ερωτηματολόγια βάσει των οποίων συντάσσεται και η έκθεση ελέγχου. Μετά το πέρας του ελέγχου τα ερωτηματολόγια υπογράφονται από τους εκπροσώπους των ελεγχθέντων Φορέων, τους δικαιούχους και τους ελεγκτές και τηρούνται στο αρχείο της ΕΥΔ ΠΑΑ 2014-2020.

I. Έκθεση ελέγχου εποπτείας

Μετά και την ολοκλήρωση του ελέγχου συντάσσεται έκθεση ελέγχου εποπτείας σύμφωνα με τα οριζόμενα και στην παράγραφο για τους επιτόπιους ελέγχους. Η έκθεση διαβιβάζεται στους ελεγχόμενους φορείς και στα λοιπά αρμόδια όργανα. Σε περίπτωση ευρημάτων σε δικαιούχους πράξεων απόσπασμα της έκθεσης διαβιβάζεται/επιδίδεται και σε αυτούς.

II. Κυρώσεις/Ανακτήσεις

Οι εκθέσεις, στην περίπτωση που έχουν ευρήματα, θα καταλήγουν σε απαίτηση συμμόρφωσης ή κυρώσεις για τους φορείς και σε απαίτηση συμμόρφωσης ή κυρώσεις ή ανακτήσεις στους δικαιούχους.

Εφόσον από το πόρισμα της έκθεσης ελέγχου διαπιστωθούν αδυναμίες ή ελλείψεις στις υποχρεώσεις των Φορέων και ανάλογα με το μέγεθος και τη σπουδαιότητα του προβλήματος, οι ελεγχθέντες Φορείς προβαίνουν στις απαραί-

τες ενέργειες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων, λαμβάνοντας τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα.

Εφόσον η ΕΥΔ ΠΑΑ ή/και ο ΟΠΕΚΕΠΕ διαπιστώσουν αδυναμίες ή ελλείψεις στη διαχείριση και στον έλεγχο των πράξεων ή στην εκτέλεση των καθηκόντων και ανάλογα με το μέγεθος και τη σπουδαιότητα του προβλήματος προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση των προβλημάτων, προτείνοντας τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Στην περίπτωση που ο Ενδιάμεσος Φορέας δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της περιόδου συμμόρφωσης, η ΕΥΔ ΠΑΑ ή ο ΟΠΕΚΕΠΕ δύναται να εισηγηθούν την ανάκληση ή τροποποίηση των όρων της εκχώρησης.

Άρθρο 13

Η διαδικασία V.1.3 «Διαδικασία εφαρμογής Δημοσιονομικών Διορθώσεων - Ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών» του Παραρτήματος της αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"», αντικαθίσταται ως εξής:

«Διαδικασία V.1.3 Διαδικασία εφαρμογής Δημοσιονομικών Διορθώσεων - Ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Τα έσοδα από πρόστιμα, διοικητικές κυρώσεις, επιστροφή παρανόμως ή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών κατά την έννοια του άρθρου 56, του Καν.(ΕΚ) 1306/2013 και αναζητούνται σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2, 3 του άρθρου 54 του Καν.(ΕΚ) 1306/2013 και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997, όπως τροποποιούμενο ισχύει. Το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης καθορίζεται από κοινή υπουργική απόφαση.

Ο Οργανισμός Πληρωμών (ΟΠΕΚΕΠΕ) τηρεί βιβλίο οφειλετών σε ηλεκτρονική μορφή στο οποίο εγγράφεται κάθε περίπτωση ποινής, προστίμου, αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και παρακολουθείται μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιβολής δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτησης.».

Άρθρο 14

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 1065/19-4-2016 (ΦΕΚ 1273/Β'/4-5-2016) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Θέσπιση διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014-2020"».

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 2018

Ο Υπουργός

ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡΑΧΩΒΙΤΗΣ